

توصيف برنامج اقتصاديات التجارة الخارجية

لائحة جديدة

(٢٠٢٥-٢٠٢٦)

١. معلومات أساسية

اقتصاديات التجارة الخارجية	اسم البرنامج (تبعاً لما ورد باللائحة):
١٣٢ ساعة	إجمالي عدد الساعات/النقاط المعتمدة للبرنامج:
4 سنوات (٨ فصول دراسية)	عدد السنوات/المستويات الدراسية (مدة البرنامج المتوقعة للحصول على المؤهل):
قسم الاقتصاد والتجارة الخارجية	القسم / الأقسام المشاركة (ان وجد) في تنفيذ البرنامج :
المعهد العالي للعلوم الإدارية والتجارة الخارجية بالتجمع الخامس	الكلية/المعهد:
لا يوجد	شعب/مسارات/تخصصات البرنامج في السنة النهائية (ان وجد):
لا يوجد	الشراكات مع جهات أخرى وطبيعة كل منها (ان وجد):
د. علي محمد المحلاوي	اسم منسق البرنامج (يرفق قرار التكليف):
مجلس قسم الاقتصاد بتاريخ: ٢٠٢٥/٩/٢	تاريخ اعتماد توصيف البرنامج:
مجلس الاكاديمي بتاريخ: ٢٠٢٥/٩/٣	جهة اعتماد توصيف البرنامج (يرفق قرار / محضر الاعتماد من المجلس الاكاديمي):



٢. أهداف برنامج الاقتصاد والتجارة الخارجية :

يهدف برنامج الاقتصاد إلى تحقيق الأهداف التالية:

١-٢ تزويد الطلاب بالمبادئ الأساسية للاقتصاد التي تكفل لهم استخدام المنهج العلمي في حل المشاكل سواء علي مستوى منظمات الأعمال أو علي مستوى الاقتصاد القومي.

٢-٢ تنمية قدرة الطلاب على تقديم المشورة الاقتصادية بشأن اتخاذ قرارات الإنتاج والتبادل والاستهلاك وتسعير المنتجات والخدمات.

٢-٣ تزويد الطلاب بالمعارف والمهارات التي تمكنهم من تقدير وحساب المتغيرات الاقتصادية الكلية كالناتج المحلي الإجمالي ومعدل التضخم، ومعدل البطالة، والصادرات والواردات السلعية والخدمة، وتحركات رؤوس الأموال، والإيرادات والنفقات العامة.

٢-٤ تأهيل الطلاب لإعداد دراسات الجدوى للمشروعات الخاصة والعامة وتقييمها.

٢-٥ تأهيل الطلاب لإعداد دراسات وبحوث تطبيقية متعلقة بالمشكلات الاقتصادية المعاصرة المؤثرة علي كل من منظمات الأعمال والاقتصاد الوطني.

٢-٦ تزويد الطلاب بالمبادئ الاقتصادية الأساسية التي تمكنهم من اتخاذ قرارات رشيدة في مجال استخدام الموارد المتاحة.

٢-٧ تزويد الطلاب بالمعارف والمهارات التي تكفل لهم المساهمة في أعمال ووضع خطط الاستثمار والإنتاج سواء علي مستوى الاقتصاد القومي أو علي مستوى قطاعات ومشروعات النشاط الاقتصادي.

٢-٨ توفير بيئة بحثية وعلمية وتعليمية واعده في علم الاقتصاد وتتناسب مع حاجات سوق العمل وخدمة المجتمع

٣. هيكل البرنامج (المنهج الدراسي)

• مكونات البرنامج

يتكون برنامج اقتصاديات التجارة الخارجية ١٣٢ ساعة موزعة على [أربع] سنوات دراسية.

النسبة المنوية من إجمالي عدد الساعات/النقاط	عدد الساعات/النقاط المعتمدة	عدد المقررات	نوع المتطلب
٥٠٪	٦٦	٢٢	مقررات علوم تخصصية
٢٥٪	٣٣	١١	مقررات العلوم الأساسية
١١,٤٪	١٥	٥	مقررات العلوم الاجتماعية والإنسانية
١٣,٦٪	١٨	٦	مقررات من علوم أخرى
١٠٠٪	١٣٢	٤٤	الإجمالي

مقررات علوم تخصصية :

عدد المقررات	كود المقرر	اسم المقرر	الساعات	التصنيف	مبررات التصنيف الجديد
١	321A	نظرية التجارة الدولية	3	علوم التخصص	تعالج الأسس النظرية لتبادل السلع والخدمات عبر الحدود.
٢	322A	العلاقات الاقتصادية الدولية	3	علوم التخصص	تحلل الروابط الاقتصادية والسياسات بين الدول.
٣	325A	منظمات دولية	3	علوم التخصص	تشرح دور المؤسسات العالمية في تنظيم التجارة.

٤	T15F	سياسات التجارة الدولية	3	علوم التخصص	تغطي أدوات وإجراءات السياسة التجارية.
٥	T16F	التنمية الاقتصادية	3	علوم التخصص	تتناقش استراتيجيات النمو في الدول النامية.
٦	T17A	نظم التصدير والاستيراد	3	علوم التخصص	تغطي الجوانب التطبيقية للتجارة الخارجية.
٧	T18A	التجارة الخارجية في مصر	3	علوم التخصص	تركز على واقع التجارة الدولية في السياق المصري.
٨	T19A	علاقات دولية	3	علوم التخصص	تدرس البعد السياسي والاقتصادي للعلاقات بين الدول.
٩	T21A	التكتلات الاقتصادية	3	علوم التخصص	تغطي التحالفات الاقتصادية الإقليمية وتأثيرها.
١٠	T22A	التكتلات الاقتصادية الدولية	3	علوم التخصص	تحلل التكتلات الكبرى كالاتحاد الأوروبي.
١١	T20A	اقتصاديات النقل الدولي	3	علوم التخصص	يرتبط بالبنية التحتية للنقل والتجارة.
١٢	216A	مبادئ السلوك التنظيمي	3	علوم التخصص	يفسر تفاعل الأفراد داخل المؤسسات التجارية.
١٣	310A	إدارة اللوجستيات	3	علوم التخصص	يركز على إدارة سلاسل الإمداد وتدفق السلع.
١٤	324A	مبادئ الاستثمار	3	علوم التخصص	يعزز فهم أدوات وأسواق الاستثمار وتأثيرها على الاقتصاد.
١٥	318F	الإدارة الاستراتيجية	3	علوم التخصص	يعزز التخطيط طويل المدى في الشركات التجارية.

١٦	413A	مبادئ المالية العامة	3	علوم التخصص	توضح دور الحكومة في الإنفاق والإيرادات.
١٧	323F	إدارة المؤسسات العامة	3	علوم التخصص	يركز على إدارة الجهات الحكومية ذات الطابع الخدمي.
١٨	212A	مبادئ المحاسبة المالية	3	علوم التخصص	يشرح تسجيل وتحليل العمليات المالية.
١٩	311A	مبادئ محاسبة التكاليف	3	علوم التخصص	يركز على قياس تكاليف الإنتاج وتحليلها.
٢٠	313A	مبادئ المحاسبة الإدارية	3	علوم التخصص	تدعم عملية اتخاذ القرار داخل المنشأة.
٢١	315	ادارة الموارد البشرية	3	علوم التخصص	تغطي سياسات التوظيف وإدارة الأفراد في القطاع.
٢٢	319F	ريادة الأعمال	3	علوم التخصص	يدعم إنشاء وإدارة المشروعات الصغيرة الدولية.
الإجمالي		عدد المقررات = ٢٢	٦٦ ساعة	٥٠٪	

مقررات العلوم الأساسية:

عدد المقررات	كود المقرر	اسم المقرر	الساعات	التصنيف	مبررات التصنيف الجديد
١	112A	مبادئ اقتصاد	3	العلوم الأساسية	يبني الأساس النظري للاقتصاد كنقطة انطلاق لفهم التفاعلات الاقتصادية.
٢	213A	مبادئ الاقتصاد الجزئي	3	العلوم الأساسية	يعالج سلوك الوحدات الاقتصادية الصغيرة بما يدعم التحليل الاقتصادي.

عدد المقررات	كود المقرر	اسم المقرر	الساعات	التصنيف	مبررات التصنيف الجديد
٣	323A	مبادئ الاقتصاد الكلي	3	العلوم الأساسية	يوفر فهما للسياسات الاقتصادية العامة والمؤشرات الاقتصادية.
٤	214A	رياضيات الأعمال	3	العلوم الأساسية	يدعم التحليل الكمي والنمذجة الاقتصادية لاتخاذ قرارات فعالة.
٥	412A	الإحصاء التطبيقي	3	العلوم الأساسية	أداة ضرورية لتحليل البيانات الاقتصادية والمالية.
٦	414A	الأساليب الكمية	3	العلوم الأساسية	يسهم في تطوير أدوات تحليلية لاتخاذ قرارات مبنية على بيانات.
٧	416A	تحليلات الأعمال	3	العلوم الأساسية	يدعم تحليل الاتجاهات الاقتصادية واتخاذ قرارات مستنيرة.
٨	316A	مبادئ الإدارة المالية	3	العلوم الأساسية	يشرح الأسس المالية الضرورية لفهم التدفقات الاقتصادية.
٩	415A	القانون التجاري	3	العلوم الأساسية	يناقش القواعد المنظمة للأنشطة التجارية.
١٠	312A	مبادئ التسويق	3	العلوم الأساسية	يرتبط بحركة السلع والأسواق الخارجية داخليا وخارجيا.
١١	314A	إدارة الإنتاج	3	العلوم الأساسية	يرتبط بتخطيط وتنظيم الموارد الإنتاجية في سياق التجارة.
الإجمالي	عدد المقررات = ١١	٣٣	٢٥٪		

مقررات علوم اخري:

عدد المقررات	كود المقرر	اسم المقرر	الساعات	التصنيف	مبررات التصنيف الجديد
١	111A	التفكير الابتكاري	3	علوم أخرى	يساهم في تنمية الحلول غير التقليدية للمشكلات الاقتصادية.
٢	215A	لغة أجنبية(2)	3	علوم أخرى	تعزز من الكفاءة اللغوية في التعاملات التجارية الدولية.
٣	324F	إدارة أزمات	3	علوم أخرى	تغطي آليات التصرف في الأزمات المؤثرة على الاقتصاد.
٤	511A	نظم المعلومات الإدارية	3	علوم أخرى	تدعم عملية اتخاذ القرار من خلال أنظمة إلكترونية.
٥	512A	الأعمال الإلكترونية	3	علوم أخرى	تربط تكنولوجيا المعلومات بالتجارة الدولية.
٦	211A	مبادئ إدارة الأعمال	3	علوم أخرى	توفر الفهم العام للأنشطة الإدارية في المنظمات.
الاجمالي	عدد المقررات = ٦	١٨	١٣,٦٪		

مقررات العلوم الانسانية:

عدد المقررات	كود المقرر	اسم المقرر	الساعات	التصنيف	مبررات التصنيف الجديد
١	113A	مبادئ القانون	3	العلوم الإنسانية	يزود الطالب بالمعرفة القانونية الأساسية لفهم البيئة التنظيمية.
٢	121A	مبادئ العلوم السياسية	3	العلوم الإنسانية	يساعد على فهم السياسات الحكومية وتأثيرها على التجارة.
٣	123A	حقوق الإنسان	3	العلوم الإنسانية	يرتبط بالإطار الأخلاقي في ممارسات الأعمال الدولية.
٤	115A	طرق ومهارات الاتصال	3	العلوم الإنسانية	يعزز من قدرات التواصل المطلوبة في الأعمال الدولية.
٥	114A	لغة أجنبية(1)	3	العلوم الإنسانية	ضروري للتواصل في بيئة التجارة الدولية.
الاجمالي	عدد المقررات=٥	١٥	٪١١,٤		

• مقررات البرنامج تبعا للخطة الدراسية المتوقعة

الفرقة الدراسية	الفصل الدراسي	رمز/كو د المقرر	اسم المقرر	نوع المقرر (إجباري / اختياري)	عدد الساعات	عدد الساعات الاسبوعية		
						تدريس نظري	تدريب عملي	أخرى
اولي (عام)	الاول	112A	مبادئ إقتصاد	إجباري	٣	٣	١	-
اولي (عام)	الاول	113A	مبادئ القانون	إجباري	٣	٣	-	-
اولي (عام)	الاول	114A	لغة أجنبية (١)	إجباري	٣	٣	-	-
اولي (عام)	الاول	211A	مبادئ إدارة الأعمال	إجباري	٣	٣	١	-
اولي (عام)	الاول	212A	مبادئ المحاسبة المالية	إجباري	٣	٣	١	-
اولي (عام)	الثاني	111A	التفكير الابتكاري	إجباري	٣	٣	-	-
اولي (عام)	الثاني	115A	طرق ومهارات الإتصال	إجباري	٣	٣	-	-
اولي (عام)	الثاني	121A	مبادئ العلوم السياسية	إجباري	٣	٣	-	-
اولي (عام)	الثاني	123A	حقوق الإنسان	إجباري	٣	٣	-	-
اولي (عام)	الثاني	214A	رياضيات الأعمال	إجباري	٣	٣	١	-
اولي (عام)	الثاني	216A	مبادئ السلوك التنظيمي	إجباري	٣	٣	-	-

الفرقة الدراسية	الفصل الدراسي	رمز/كو د المقرر	اسم المقرر	نوع المقرر (إجباري / اختياري)	عدد الساعات	عدد الساعات الاسبوعية		
						تدريس نظري	تدريب عملي	أخرى
ثانية (عام)	الاول	213A	مبادئ الإقتصاد الجزئي	إجباري	٣	٣	١	-
ثانية (عام)	الاول	310A	إدارة اللوجستيات و سلاسل الإمداد	إجباري	٣	٣	-	-
ثانية (عام)	الاول	311A	مبادئ محاسبة التكاليف	إجباري	٣	٣	١	-
ثانية (عام)	الاول	312A	مبادئ التسويق	إجباري	٣	٣	-	-
ثانية (عام)	الاول	415A	القانون التجاري	إجباري	٣	٣	-	-
ثانية (عام)	الثاني	313A	مبادئ المحاسبة الإدارية	إجباري	٣	٣	١	-
ثانية (عام)	الثاني	314A	إدارة الإنتاج و العمليات	إجباري	٣	٣	١	-
ثانية (عام)	الثاني	316A	مبادئ الإدارة المالية	إجباري	٣	٣	١	-

الفرقة الدراسية	الفصل الدراسي	رمز/كو د المقرر	اسم المقرر	نوع المقرر (إجباري / اختياري)	عدد الساعات	عدد الساعات الاسبوعية		
						تدريس نظري	تدريب عملي	أخرى
ثانية (عام)	الثاني	215A	لغة أجنبية (٢)	إجباري	٣	٣	-	-
ثانية (عام)	الثاني	416A	تحليلات الأعمال	إجباري	٣	٣	-	-
ثانية (عام)	الثاني	511A	نظم المعلومات الإدارية	إجباري	٣	٣	-	-

الفرقة الدراسية	الفصل الدراسي	رمز/كو د المقرر	اسم المقرر	نوع المقرر (إجباري / اختياري)	عدد الساعات	عدد الساعات الاسبوعية		
						تدريس نظري	تدريب عملي	أخرى
ثالثة تخصص	الاول	321	نظرية التجارة الدولية	إجباري	٣	٣	-	-
الثالثة	الاول	322	العلاقات الإقتصادية الدولية	إجباري	٣	٣	-	-
الثالثة	الاول	323	مبادئ الإقتصاد الكلى	إجباري	٣	٣	١	-
الثالثة	الاول	324	مبادئ الإستثمار	إجباري	٣	٣	١	-
الثالثة	الاول	325	منظمات دولية	إجباري	٣	٣	-	-
الثالثة	الثاني	318F	الإدارة الإستراتيجية	إجباري	٣	٣	-	-
الثالثة	الثاني	319F	ريادة الأعمال والمشروعات الصغيرة	إجباري	٣	٣	-	-
الثالثة	الثاني	323F	إدارة المؤسسات العامة	إجباري	٣	٣	-	-
الثالثة	الثاني	324F	إدارة الأزمات	إجباري	٣	٣	-	-
الثالثة	الثاني	T15F	سياسات التجارة الدولية	إجباري	٣	٣	-	-
الثالثة	الثاني	T16F	التنمية الإقتصادية والتخطيط	إجباري	٣	٣	-	-

الفرقة الدراسية	الفصل الدراسي	رمز/كو د المقرر	اسم المقرر	نوع المقرر (إجباري / اختياري)	عدد الساعات	عدد الساعات الاسبوعية		
						تدريس نظري	تدريب عملي	أخرى
الرابعة	الاول	413	مبادئ المالية العامة	إجباري	٣	٣	-	-
الرابعة	الاول	414	الأساليب الكمية وإتخاذ القرارات	إجباري	٣	٣	١	-
الرابعة	الاول	T17	نظم التصدير والإستيراد	إجباري	٣	٣	-	-
الرابعة	الاول	T18	التجارة الخارجية في مصر	إجباري	٣	٣	-	-
الرابعة	الاول	T21	التكتلات الاقتصادية الدولية	إجباري	٣	٣	-	-
الرابعة	الاول	315	ادارة الموارد البشرية	إجباري	٣	٣	-	-
الرابعة	الثاني	512	الاعمال الالكترونية	إجباري	٣	٣	١	-
الرابعة	الثاني	412	الاحصاء التطبيقي	إجباري	٣	٣	١	-
الرابعة	الثاني	T19	علاقات دولية ونظم دبلوماسية	إجباري	٣	٣	-	-
الرابعة	الثاني	T20	اقتصاديات النقل الدولي	إجباري	٣	٣	-	-

٤. المعايير الأكاديمية المتبناة

• المعايير الأكاديمية المتبناة (NARS/ARS): NARS

• تاريخ تبني المعايير في المجلس الأكاديمي: ٢٠٢٥/٩/٣

يتبنى المعهد العالي للعلوم الادارية والتجارة الخارجية -المعايير القومية الأكاديمية القياسية قطاع
كليات التجارة والمعايير الأكاديمية القياسية لبرنامج الاقتصاد قطاع كليات الاقتصاد وعلوم
السياسية بجمهورية مصر العربية الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد (NARS) ٢٠٠٩،
وقد تم اعتماد هذه المعايير لتوصيف البرنامج بمجلس قسم الاقتصاد بتاريخ ٢٠٢٥/٩/١ وبمجلس
الأكاديمي بتاريخ ٢٠٢٥ /٩/٣ وتتمثل في أن يقدم المعهد مناهج دراسية تمكن الطلاب من تعلم
المهارات والقيم التي وضعتها مؤسسة الاعتماد من أجل إعداد الطلاب لسوق العمل. لذلك يجب أن

يكون خريجو برنامج الاقتصاد على وعي تام ببعض القيم والمهارات الأساسية وأن يكونوا ملمين بالمعارف والمهارات الآتية:

-المعايير القومية الأكاديمية القياسية لخريج برنامج اقتصاديات التجارة الخارجية

١. استخدام المنهج العلمي في حل المشاكل سواء على المستوى الجزئي منظمات الأعمال أو الكلي (الاقتصاد القومي).
٢. فهم وتحليل سلوك الأفراد المستهلكون والعاملون (والمنشآت) رجال الأعمال والحكومة فيما يتعلق بالإنتاج والتبادل واستهلاك السلع وتوفير الخدمات، ومن ثم تقديم المشورة بشأن اتخاذ قرارات الإنتاج والتبادل والاستهلاك وتسعير المنتجات والخدمات
٣. تقدير وحساب المتغيرات الاقتصادية الكلية كالناتج المحلي الإجمالي ومعدل التضخم ومعدل البطالة وإعداد الموازنة العامة وحساب ميزان المدفوعات.
٤. إجراء دراسات الجدوى وتقييم المشروعات على المستوى القومي وانعكاساتها على الربحية المالية للمشروع بما يعظم عائد المشروعات الخاصة.
٥. القدرة على تطبيق المبادئ الاقتصادية الأساسية وتفسير مختلف القضايا والمشكلات الاقتصادية المؤثرة على أداء منظمات الأعمال.
٦. حسن استخدام الموارد المتاحة بكفاءة من خلال تطبيق المبادئ الاقتصادية لترشيد اتخاذ القرارات
٧. الإسهام في أعمال ووضع خطط الاستثمار والإنتاج على المستوى القومي وعلى مستويات قطاعات النشاط الاقتصادي ومشروعاتها
٨. استخدام الحاسب الآلي وتكنولوجيا المعلومات

المخرجات التعليمية المستهدفة للبرنامج:

عند انتهاء الطالب /الطالبة من دراسة البرنامج يكون الخريج قادرا علي:

-المعرفة والفهم العامة:

بإتمام هذا البرنامج يجب أن يكون الخريج قادرا على أن:

- A1- يحدد الأشكال والأنواع المختلفة لمؤسسات الأعمال والسمات المميزة لكل منها.
- A2 - يصف البيانات المختلفة التي تعمل فيها المنظمات وأساليب التعامل معها.
- A3 - يحدد التطورات والاتجاهات الحديثة والقضايا المعاصرة المرتبطة بمجال التخصص.
- A4- يتعرف علي المبادئ الأساسية والنظريات والاتجاهات والمدارس الفكرية في مجال التخصص.
- A5- يعرف العلوم وثيقة الصلة بالتخصص الذي يدرسه الطالب.
- A6 - يحدد مناهج البحث العلمي وأدواته وأساليب القياس والتحليل.
- A7- يوضح التكامل بين العلوم التجارية وغيرها من العلوم الاجتماعية.
- A8- يتعرف علي أخلاقيات الأعمال والممارسة المهنية في مجال التخصص.
- A9- يعمل علي استيعاب وفهم المبادئ الاقتصادية الأساسية والتعبير عنها لفظيا وبيانيا ورياضيا سواء على المستوى الجزئى أو الكلى، أي على مستوى المنشأة أو الاقتصاد القومي.
- A10- يفهم الحقائق الاقتصادية الجزئية (على مستوى الفرد والمنشأة) المتعلقة باتخاذ القرارات والاختيار والإنتاج وتبادل السلع والخدمات وتسعير واستخدام المدخلات (عناصر الإنتاج والمواد الخام) . والعلاقات التبادلية بين الأسواق والاقتصاد الاجتماعى (الرفاهة)
- A11 - يعمل علي معرفة القضايا الاقتصادية الكلية للبطالة ، الدخل القومي ، ميزان المدفوعات ، نمط توزيع الدخل ، التضخم ، النمو والتقلبات الاقتصادية ، النقود والتمويل ، المالية العامة للدولة، وتأثيرها على بيئة الأعمال وقرارات الإنتاج والتسعير.
- A12 - يعمل علي استيعاب السياسات الاقتصادية سواء على المستوى الجزئى أو الكلى ، وفهم أساليب التحليل والنماذج الاقتصادية ومختلف طرق البحث العلمى عند تناول القضايا والسياسات التي تؤثر على أنشطة منظمات الأعمال، وكيفية التعامل مع هذه الظروف.
- A13 - يعمل علي فهم واستيعاب الأساليب الكمية والحاسب الآلى بما فيها الطرق الإحصائية والرياضية والاقتصاد القياسى، وتطبيقاتها على البيانات المالية والاقتصادية، واستخدام البرامج القياسية والإحصائية اللازمة لحل المشاكل المعقدة التي تواجه المنظمات .
- A14 - يعمل علي فهم أساليب التعامل مع المشاكل وحلها ومعرفة طرق اتخاذ القرارات في ضوء تكلفة الفرصة البديلة أي التفكير حول التكاليف اللازمة لحل المشكلة أو اتخاذ قرار وتقييمها في ضوء ذلك لترشيد اتخاذ القرار وضمان فاعلية الحلول.

-المهارات الذهنية:

يأتام هذا البرنامج يجب أن يكون الخريج قادرا على أن:

- B1- تحليل واستنتاج واتباع المنهج العلمي فى التفكير.
- B2- تطبيق أسس ومبادئ التفكير الإبتكاري.
- B3- يتعلم النقد والتمييز واكتشاف العناصر الإيجابية والسلبية فى المسائل والقضايا المطروحة.
- B4- يكون قادر علي التعامل مع الأرقام وتحليلها وتفسير مدلولاتها.
- B5- يتعلم التعامل الايجابي مع المواقف المختلفة بما يمكن من تحويل التهديدات إلي فرص.
- B6- يتعلم عرض الأفكار ووجهات النظر بوضوح وابداء الرأي بأسلوب علمي مدعم بالأدلة والموضوعية.

- B7- تحليل السلوك الاقتصادي للوحدات الانتاجية والاستهلاكية، وفهم القضايا الاقتصادية بطريقة علمية لترشيد عملية اتخاذ القرارات.
- B8- يكون قادر علي استيعاب الظواهر الاقتصادية في مجال الإنتاج والمال والأعمال، وتحليلها تحليلًا علميًا للتوصل إلى تفسير علمي وفهم أسبابها وآثارها للتعامل معها علي أسس علمية
- B9- يكون قادر علي التفكير الاستراتيجي واستخدام نظم المعلومات، والدوافع والفرص. وادراك نقاط القوة وتضارب المصالح والمفاوضات عند وضع الخطط الإستراتيجية أو القرارات الهامة على مستوى المنظمات الخاصة والحكومية.
- B10- يتوقع رؤية توقع ما وراء الآثار أو النتائج المباشرة لأي قرار حيث يترتب عليه سلسلة من الأحداث بما يساعد على ترشيد اتخاذ القرارات ومراعاة التأثيرات البيئية والآثار الاجتماعية.
- B11- يعمل علي عرض البيانات بأساليب مناسبة (البيانات الخام في جداول، والمعلومات في أشكال بيانية)، وهو ما يساعد في فهم الظواهر وتحليلها وعدم الانخداع في الأرقام، وقياس معنوياتها، ودرجة الثقة فيها، بما يساعد علي اتخاذ القرارات المناسبة.

-المهارات العملية والمهنية:

ياتمام هذا البرنامج يجب أن يكون الخريج قادرا على أن:

والموارد الأخرى وتتميتها

- C1- يتعرف علي التوظيف الفعال للموارد المادية والبشرية والمحافظة عليها.
- C2- يعمل علي القيام بدراسات وتحليل الأسواق.
- C3- يعمل علي البحث عن مصادر المعلومات المختلفة والتحقق من صدقها.
- C4- يكون قادر علي جمع البيانات والإحصائيات و تحليلها وتفسيرها وما تعكسه من مؤشرات اقتصادية واجتماعية.
- C5- تصميم وتشغيل النظم الإدارية والمحاسبية والتأمينية كل فى مجال تخصصه.
- C6- يستخدم الأساليب العلمية فى حل المشكلات العملية.
- C7- يتعرف علي أسس ومبادئ الرقابة وتقييم الأداء.
- C8- يعمل علي إعداد وعرض وتفسير التقارير فى مجال التخصص بأسلوب علمي.
- C9- يستخدم تطبيقات الحاسب الآلي وتكنولوجيا المعلومات فى مجال التخصص.
- C10- يستخدم ويوظف نتائج البحوث والدراسات فى تطوير العمل وتحسين مستويات الأداء.
- C11- يكون قادر علي التخيل والابتكار والتصور لحل القضايا الاقتصادية
- C12- يعمل علي التحليل ، الاستدلال والاستقراء لترشيد القرارات المتعلقة بالعمل وإنتاج السلع وتقديم الخدمات
- C13 - تطبيق الحقائق الاقتصادية علي قضايا عملية وفهم وادراك المبادئ الاقتصادية علي مستوى المنشأة أو الاقتصاد الكلي
- C14- وتحليل ومعالج البيانات لفهم القضايا الاقتصادية وترشيد اتخاذ القرارات، وتطوير أنظمة العمل في الوحدات الاقتصادية.

C15- يضع نماذج وتكوين علاقات سببية بين المتغيرات الاقتصادية، ووضع الفروض واختبارها، والتوصل إلى حقائق بخصوص المشكلة للتوصل إلى حلول عملية لها
C16 - يصمم السياسات والاستراتيجيات في إدارة الموارد البشرية داخل منظمات الأعمال أو التعامل مع الأطراف الخارجية.

- المهارات العامة:

يُتَمام هذا البرنامج يجب أن يكون الخريج قادراً على أن:

بانتهاء هذا البرنامج يجب أن يكون الخريج مكتسباً للمهارات العامة والقابلة للنقل التالية:

- D1- قادراً على الإدارة الفعالة للوقت.
- D2- قادراً على الاتصال الفعال والتأثير في الآخرين.
- D3- قادراً على العمل الجماعي. وضمن فرق العمل بما يرفع من مستوى الأداء
- D4- قادراً على التنمية المعرفية والفكرية و تنمية المهارات الشخصية والتعلم الذاتي المستمر. التي تسهل وتشجع علي تطوير واستخدام المهارات المكتسبة.
- D5- قادراً علي استخدام أساليب حل المشكلات على المستوى الفردي أو المؤسسي بكفاءة عالية.
- D6- قادراً علي العرض والتقديم والحوار.
- D7- قادراً علي إدارة الذات والتعامل مع ضغوط العمل.
- D8- قادراً علي الابتكار والتطوير والتحسين المستمر في العمل.
- D9- قادراً علي استخدام المصطلحات الفنية ذات الصلة بموضوعات البرنامج
- D10- قادراً علي الإلمام بإحدى اللغات الأجنبية واسعة الانتشار
- D11- قادراً علي استخدام تكنولوجيا المعلومات وتنمية نظم المعلومات الاقتصادية لزيادة درجة الكفاءة في التطبيقات العملية.
- D12- قادراً اعداد التقارير بطريقة علمية.

٥. مصفوفة المعايير الأكاديمية (مخرجات البرنامج) مع المقررات

معلومات شخصية (12)										معلومات أكاديمية (12)										معلومات مهنية (12)										معلومات أخرى (12)									
البيانات الشخصية					البيانات الأكاديمية					البيانات المهنية					البيانات الاجتماعية					البيانات الصحية					البيانات الأمنية														
الاسم	الجنس	التاريخ	المكان	الهاتف	البريد	الدرجة	المؤهل	المجال	الوظيفة	القطاع	الجهة	الدرجة	المؤهل	المجال	الوظيفة	القطاع	الجهة	الدرجة	المؤهل	المجال	الوظيفة	القطاع	الجهة	الدرجة	المؤهل	المجال	الوظيفة	القطاع	الجهة										
101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130										
131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160										
161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190										
191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220										
221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250										
251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280										
281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310										
311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340										
341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370										
371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400										
401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430										
431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460										
461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490										
491	492	493	494	495	496	497	498	499	500	501	502	503	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	516	517	518	519	520										
521	522	523	524	525	526	527	528	529	530	531	532	533	534	535	536	537	538	539	540	541	542	543	544	545	546	547	548	549	550										
551	552	553	554	555	556	557	558	559	560	561	562	563	564	565	566	567	568	569	570	571	572	573	574	575	576	577	578	579	580										
581	582	583	584	585	586	587	588	589	590	591	592	593	594	595	596	597	598	599	600	601	602	603	604	605	606	607	608	609	610										
611	612	613	614	615	616	617	618	619	620	621	622	623	624	625	626	627	628	629	630	631	632	633	634	635	636	637	638	639	640										
641	642	643	644	645	646	647	648	649	650	651	652	653	654	655	656	657	658	659	660	661	662	663	664	665	666	667	668	669	670										
671	672	673	674	675	676	677	678	679	680	681	682	683	684	685	686	687	688	689	690	691	692	693	694	695	696	697	698	699	700										
701	702	703	704	705	706	707	708	709	710	711	712	713	714	715	716	717	718	719	720	721	722	723	724	725	726	727	728	729	730										
731	732	733	734	735	736	737	738	739	740	741	742	743	744	745	746	747	748	749	750	751	752	753	754	755	756	757	758	759	760										
761	762	763	764	765	766	767	768	769	770	771	772	773	774	775	776	777	778	779	780	781	782	783	784	785	786	787	788	789	790										
791	792	793	794	795	796	797	798	799	800	801	802	803	804	805	806	807	808	809	810	811	812	813	814	815	816	817	818	819	820										
821	822	823	824	825	826	827	828	829	830	831	832	833	834	835	836	837	838	839	840	841	842	843	844	845	846	847	848	849	850										
851	852	853	854	855	856	857	858	859	860	861	862	863	864	865	866	867	868	869	870	871	872	873	874	875	876	877	878	879	880										
881	882	883	884	885	886	887	888	889	890	891	892	893	894	895	896	897	898	899	900	901	902	903	904	905	906	907	908	909	910										
911	912	913	914	915	916	917	918	919	920	921	922	923	924	925	926	927	928	929	930	931	932	933	934	935	936	937	938	939	940										
941	942	943	944	945	946	947	948	949	950	951	952	953	954	955	956	957	958	959	960	961	962	963	964	965	966	967	968	969	970										
971	972	973	974	975	976	977	978	979	980	981	982	983	984	985	986	987	988	989	990	991	992	993	994	995	996	997	998	999	1000										



٦. استراتيجيات / طرق التعليم والتعلم لتحقيق مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة):

يعتمد البرنامج على مجموعة من الاستراتيجيات التعليمية المتنوعة التي توازن بين الجوانب النظرية والتطبيقية، وتشمل:

١. المحاضرات لعرض المفاهيم والنظريات الأساسية.
٢. المناقشات والعروض الصفية لتنمية التفكير النقدي ومهارات التواصل.
٣. التمارين التطبيقية لتوظيف المعرفة النظرية في مواقف عملية.
٤. حل المشكلات ودراسات الحالة لتنمية القدرة على التحليل واتخاذ القرار.
٥. إعداد البحوث الفردية والجماعية لتطوير مهارات البحث والابتكار.
٦. التعلم التعاوني والعمل الجماعي لتنمية القيادة والتفاعل داخل الفرق.

٧. استراتيجيات / طرق تقييم الطلاب للتحقق من اكتساب الطلاب لمخرجات البرنامج (المعايير المتبناة):

تعتمد عملية التقييم على تنوع أدوات وأساليب القياس بما يضمن شمولية الحكم على مخرجات التعلم، وتشمل:

١. الاختبارات التحريرية (النهائية والفصلية) لقياس مستويات المعرفة والفهم والمهارات الذهنية والمهنية.
٢. التكاليفات الفردية والجماعية لقياس مهارات البحث والتحليل والتعلم الذاتي.
٣. العروض الشفوية والمناقشات الصفية لقياس مهارات العرض، الإقناع، والتواصل.
٤. التقييم المستمر (اختبارات قصيرة – واجبات – مشاركات صفية) لمتابعة تقدم الطالب وتطوره خلال الفصل الدراسي.
٥. التقارير ودراسات الحالة لتقييم مهارات تحليل المشكلات الاقتصادية وتقديم الحلول المناسبة.

٨. مؤشرات قياس أداء البرنامج (ان وجد)

م	مؤشر الأداء	المستوى المستهدف	طرق القياس	توقيت القياس
١.	نسبة نجاح الطلاب في المقررات الدراسية	$\geq 80\%$	تحليل نتائج الامتحانات – تقارير الكنترول	نهاية كل عام أكاديمي
٢.	معدل توظيف الخريجين في مجال التخصص	$\geq 70\%$ خلال السنة الأولى بعد التخرج	استبيانات الخريجين – متابعة سوق العمل	سنوي
٣.	مستوى رضا الطلاب عن جودة العملية التعليمية	$\geq 85\%$	استبيانات رضا الطلاب – مقابلات دورية	نهاية كل عام أكاديمي
٤.	رضا أصحاب المصالح	$\geq 70\%$	سجلات التدريب - استبيانات الطلاب	سنوي

رئيس قسم الاقتصاد
الاسم : أ.م/ عزه علي فرج
التوقيع :

منسق البرنامج
الاسم : د. علي محمد المحلاوي
التوقيع :

